

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui,
ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų
veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

Kupiškio r. Subačiaus gimnazija

Direktorė Vida Šeškuvienė

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-01-20 Nr. VL-3 /PV-132
Subačius

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Bendrieji duomenys. Kupiškio r. Subačiaus gimnazija 2020 m. vykdė dvi strateginio plano programas: ugdymo(-si) kokybės ir sėkmingumo užtikrinimo programą ir modernios ir saugios gimnazijos kūrimo programą. 2020 m. rugsėjo 1 d. buvo įsteigtas Kupiškio r. Subačiaus gimnazijos Noriūnų Jono Černiaus pagrindinio ugdymo skyrius (toliau – Skyrius). Gimnazijos administraciją sudarė direktorius (1 et.), pavaduotojas ugdymui (0,75 et.), skyriaus vedėjas (1 et.), ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėjas (1 et.); dirbo 74 darbuotojai, iš jų 33 – Skyriuje. Gimnazijoje dirbo 52 pedagoginiai darbuotojai, iš jų 42 (81 proc.) dirbantys pagrindinėje darbovietėje ir 10 (19 proc.) dirbančių nepagrindinėje darbovietėje. Pedagoginių darbuotojų kvalifikacinės kategorijos: 8 (15 proc.) mokytojai (logopedai, socialiniai pedagogai, ikimokyklinio ugdymo mokytojai), 28 (53 proc.) vyresnieji mokytojai, 16 (30 proc.) metodininkų, 1 (2 proc.) nesuteikta kvalifikacinė kategorija (būrelio vadovui). Pagalbą mokiniams teikė specialusis pedagogas (1 et.), psichologas (0,5 et.), socialinis pedagogas (0,5 et.), mokytojo padėjėjas (0,75 et.) gimnazijoje ir logopedas (0,25 et.), socialinis pedagogas (0,25 et.), mokytojo padėjėjas (1 et.) Skyriuje. Dirbo 12 nepedagoginių darbuotojų gimnazijoje ir 10 Skyriuje. Gimnazijoje mokėsi: pagal ikimokyklinio ugdymo programą – 18 vaikų, pagal priešmokyklinio ugdymo programą – 10 vaikų, pagal pradinio ugdymo programą – 89 mokiniai, pagal pagrindinio ugdymo I dalies (5–8 kl.) programą – 117 mokinių, pagal pagrindinio ugdymo II dalies (9–10, I–II kl.) programą – 51 mokiny, pagal vidurinio ugdymo programą – 28 mokinių (iš viso 313 mokinių, tame tarpe 123 – Skyriuje). Nemokamą maitinimą gavo 34 gimnazijos ir 50 Skyriaus mokinių. Į mokyklą pavežama 88 gimnazijos ir 45 Skyriaus mokiniai. Specialiųjų ugdymosi poreikių turi 35 (19 proc.) gimnazijos ir 46 (37 proc.) Skyriaus mokiniai.

Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimas. 2020 m. Kupiškio r. Subačiaus gimnazija veiklą organizavo vadovaudamasi šiais planavimo dokumentais: 2018-2020 m. strateginiu planu (pritarta Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. ADV-217 „Dėl pritarimo Kupiškio r. Subačiaus gimnazijos 2018-2020 m. strateginiam planui“) ir 2020 m. veiklos planu (patvirtinta Kupiškio r. Subačiaus gimnazijos direktoriaus 2020 m. sausio 28 d. įsakymu Nr. V1-6 „Dėl 2020 m. veiklos plano tvirtinimo“).

Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys:

- ✓ gerinti mokinių mokymo(-si) pasiekimus;
- ✓ gerinti ugdymo ir ugdymosi kokybę, siekiant aukštesnės kiekvieno mokinio pažangos;
- ✓ suformuoti savitą ir motyvacinę mokymosi aplinką, skatinančią išmokimą pamokose;
- ✓ užtikrinti mokinių saviraiškos, saviugdos ir pilietinės savimonės ugdymą(-si);
- ✓ kurti saugią, atitinkančią šiuolaikinius reikalavimus ugdymosi aplinką;
- ✓ sudaryti mokiniams palankias galimybes ugdytis socialines kompetencijas plėtojant prevencines veiklas;
- ✓ skatinti gimnazijos bendruomenės narių lyderystę ir asmeninę saviugdą.

Svariausi strateginio plano ir metinio veiklos plano rezultatai bei rodikliai:

2019–2020 m. m. bendras gimnazijos mokinių pažangumas buvo 98 proc.: 1–4 kl. – 100 proc., 5–8 kl. – 96,5 proc., I–II klasių – 96,6 proc., III–IV klasių – 100 proc.

Pagerėjo pamokų lankomumas: vidutinis praleistų pamokų skaičius vienam mokiniui nuo 58,6 (2018–2019 m. m.) sumažėjo iki 39,6 (2019–2020 m. m.); be priežasties praleistų pamokų skaičius vienam mokiniui nuo 7,1 (2018–2019 m. m.) sumažėjo iki 4,3 (2019–2020 m. m.)

Pradinio ugdymo programą gimnazijoje baigė 17, Skyriuje – 8 mokiniai, visi jie (100 proc.) įgijo pradinį išsilavinimą. 15 gimnazijos mokinių (100 proc.) ir 8 Skyriaus mokiniai įgijo pagrindinį išsilavinimą, 2 Skyriaus mokiniai baigė individualizuotą pagrindinio ugdymo programą. Vidurinio ugdymo programą baigė ir vidurinį išsilavinimą įgijo 15 abiturientų (100 proc.).

Abiturientai buvo pasirinkę ir laikė 69 valstybinius (VBE) ir 2 mokyklinius (MBE) brandos egzaminus (vienas mokinyš vidutiniškai laikė 4,6 VBE). Išlaikė 59 VBE (85,5 proc.). 4 dalykų gimnazijos abiturientų VBE įvertinimų vidurkiai aukštesni už visos Lietuvos: istorijos (55,25 ir 53,81), lietuvių kalbos ir literatūros (51,46 ir 44,27), fizikos (49,67 ir 46,39), geografijos (69,14 ir 47,17).

Siekiant gerinti mokinių mokymosi pasiekimus, įvyko 570 individualių ir grupinių dalykinių konsultacijų per mokslo metus, kuriose dalyvavo 32 proc. mokinių. I–IV klasių mokiniams vyko 9 moduliai (matematikos, lietuvių ir anglų kalbų), kuriuos lankė 30 proc. visų gimnazijos mokinių.

Buvo tęsiamas individualios mokinių pažangos stebėsenos sistemos taikymas (85 proc. mokinių stebėjo ir analizavo savo pažangą pildydami mokinio individualios pažangos lapus).

Mokiniai 56 kartus dalyvavo savivaldybės organizuose dalykinėse olimpiadose (laimėta 15 prizinių vietų), 172 kartus kituose savivaldybės ir šalies konkursuose (užimtos 2 prizinės vietos) bei 57 kartus sportinėse varžybose (užimta 14 prizinių vietų).

Gimnazijoje siekiama ugdyti mokiniams poreikį aktyviai veikti, atsakingai dalyvauti pilietinės visuomenės gyvenime. Gimnazijoje buvo organizuota 18 renginių mokiniams, ugdančių vertybines nuostatas, pilietiškumą, formuojančių sveikos gyvensenos įgūdžius. Renginiuose dalyvavo 100 proc. mokinių.

Siekiant geros vaikų savijautos, gero mikroklimato klasėse didelis dėmesys buvo skiriamas prevencinės Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos įgyvendinimui. Ši programa buvo integruota į mokomųjų dalykų turinį ir į klasių valandėles. Vykdamas vaikų savižudybių, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo bei priekabiavimo prevenciją, stiprinant socialines ir emocines kompetencijas, buvo tęsiamas LIONS QUEST programų „Raktai į sėkmę“ (I–IV kl.), „Paauglystės kryžkelės“ (5–8 kl.), „Laikas kartu“ (1–4 kl.) įgyvendinimas. Dieninėse vasaros stovyklose „Pažinkime Lietuvą“, „Dvaro nuotykių“, „Gamta šalia mūsų“ dalyvavo 34 proc. gimnazijos mokinių. Iš viso prevencinėse programose dalyvavo 100 proc. mokinių.

Mokinių apklausos NŠA 2020 5 aukščiausios vertės: per paskutinius 2 mėnesius aš iš kitų mokinių nesityčiojau – 3,6; man yra svarbu mokytis – 3,6; per paskutinius 2 mėnesius iš manęs mokykloje niekas nesityčiojo – 3,4; mokykloje esame skatinami bendradarbiauti – 3,2; man sekasi mokytis nuotoliniu būdu – 3,1.

NŠA Tyrimų skyriaus analitikai atliko darbą, vertinant vidutinį mokinių standartizuoto apibendrinto pasiekimų rodiklio prieaugį nuo 2-os iki 4-os klasės, nuo 4-os iki 6-os klasės, nuo 6-os iki 8-os klasės. Buvo atsižvelgta ir į tai, kokia dalis visų mokinių darė pažangą nuo 2-os iki 4-os klasės, nuo 4-os iki 6-os klasės ir nuo 6-os iki 8-os klasės. Pagal šių tyrimų duomenis gimnazija pateko į labiausiai visus mokinius „auginančių“ ilgujų gimnazijų 30-uką: jame užėmė 16-tą vietą.

2020 m. gimnazija įsijungė į iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų finansuojamo projekto Nr. 09.2.1-ESFA-K-728-03-0038 „Švarraštis“ veiklas. Šio projekto tikslas – pagerinti veiklą tobulinančių Kupiškio rajono savivaldybės mokyklų mokinių lietuvių kalbos rezultatus. Taip pat pradėtas įgyvendinti projektas „KOKYBĖS KREPŠELIS“ NR. 09.2.1-ESFA-V-719-01-0001, finansuojamas Europos socialinio fondo lėšomis. Šio projekto tikslas – pagerinti mokinių ugdymosi pasiekimus, įgyvendinant pokyčius savivaldybėse ir mokyklose.

Dėl nenumatytų aplinkybių (COVID-19 pandemijos) kilę iššūkiai, jų įveikos priemonės / veiksmai / veiklos. Didžiausias iššūkis, kilęs paskelbus karantino laikotarpį, buvo perėjimas prie nuotolinio ugdymo proceso organizavimo būdo. Visai pedagoginei bendruomenei teko skubiai

mokytis, kaip ugdytą organizuoti nuotoliniu būdu. Buvo sudarytas Ugdyto proceso organizavimo nuotoliniu būdu priemonių planas, sukurtos Ugdyto proceso organizavimo ir vykdymo nuotoliniu būdu taisyklės, papildomas gimnazijos ekstremalių situacijų valdymo planas. Buvo renkama informacija apie mokinių namuose esantį internetinį ryšį, turimą įrangą, mokiniai aprūpinami gaunama ir gimnazijoje esančia kompiuterine įranga. Nuolatinis mokymasis, kompetencijų plėtojimas, dalinimasis patirtimi ir bendradarbiavimas padėjo įveikti išskylančius iššūkius.

Patvirtintų asignavimų naudojimas.

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa (biudžetas) 09.02.02.01

Išlaidų rūšys	Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Ataskaitinio laikotarpio išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
Darbo užmokestis	2.1.1.1.1.1	141256	139839,52	139839,52
Įnašai socialiniam draudimui	2.1.2.1.1.1.	2141	2070,25	2070,25
Maitinimo išlaidos	2.2.1.1.1.01	831	450,97	450,97
Medikamentai	2.2.1.1.1.02	300	250,93	250,93
Šild.,el., vanduo, komun. paslaug.	2.2.1.1.1.20	26291	19224,98	19224,98
Ryšiai	2.2.1.1.1.05	1265	501,16	501,16
Transporto išlaikymas	2.2.1.1.1.06	16477	10089,93	10089,93
Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2.2.1.1.1.21	1827	616,09	616,09
Komandiruotės	2.2.1.1.1.11	245	60,00	60,00
Ilgalaikio mater. turto einam. remontas	2.2.1.1.1.15	1177	1092,79	1092,79
Kvalifikacijos kėlimas	2.2.1.1.1.16	500	367,62	367,62
Kitos paslaugos	2.2.1.1.1.30	7746	5196,84	5196,84
Darbdavio soc.parama pinigais	2.7.3.1.1.1.	420	185,84	185,84
Iš viso:		200476	179946,92	179946,92

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa (ML) 09.02.02.01

Išlaidų rūšys	Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Ataskaitinio laikotarpio išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
Darbo užmokestis	2.1.1.1.1.1	557734	557733,87	557733,87
Įnašai socialiniam draudimui	2.1.2.1.1.1.	8403	8402,58	8402,58
Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2.2.1.1.1.21	5239	5238,09	5238,09
Komandiruotės	2.2.1.1.1.11	77	76,12	76,12
Kvalifikacijos kėlimas	2.2.1.1.1.16	175	174,25	174,25
Kitos paslaugos	2.2.1.1.1.30	7785	7784,25	7784,25
Darbdavio soc.parama pinigais	2.7.3.1.1.1.	706	705,46	705,46
	2.7.2.1.1.1	2468	2467,39	2467,39
Iš viso:		582587	582582,01	582582,01

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa (ML U) 09.02.02.01

Išlaidų rūšys	Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Ataskaitinio laikotarpio išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
Darbo užmokestis	2.1.1.1.1.1	226	226	226,00
Įnašai socialiniam draudimui	2.1.2.1.1.1.	4	4	4
Iš viso:		230	230,00	230,00

Skaitmeniniam ugdymui

09.02.02.01 1.1.1.1.5 44/31

Išlaidų rūšys	Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Ataskaitinio laikotarpio išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2.2.1.1.1.21	2804	2804	2804
Kvalifikacijos kėlimas	2.1.1.1.16	76	76	76
Iš viso:		2880	2880	2880

Vaikų stovykloms, kitoms neformal. vaikų švietimo veikloms (Stovyklos U)

09.08.01.01L 1.1.3.2 priemonė 1 programa U

Išlaidų rūšys	Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Ataskaitinio laikotarpio išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
Kitos paslaugos (viešieji darbai)	2.1.1.1.30	3813	3813	3813,00
Iš viso:		3813	3813	3813

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa (pajamų įmokos)

09.02.02.01 Pajamų įmokos

Išlaidų rūšys	Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Ataskaitinio laikotarpio išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
Darbo užmokestis	2.1.1.1.1.1	600	111,5	111,5
Įnašai social. draudimui	2.1.1.1.1.2	10	1,61	1,61
Maitinimo išlaidos	2.2.1.1.1.01	3489	810,79	810,79
Transporto išlaikymas	2.2.1.1.1.06	2060	828,45	828,45
Kitos paslaugos	2.1.1.1.30	2472	985,48	985,48
Iš viso:		8631	2737,83	2737,83

Savivaldybės valdymo ir pagrindinių funkcijų vykdymo programa (Viešieji darbai)

04.01.02.01 5.1.2.13 5 D

Išlaidų rūšys	Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Ataskaitinio laikotarpio išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
---------------	---	---	--------------	------------------

Darbo užmokestis	2.1.1.1.1.1		4139,8	4139,80
Įnašai social. draudimui	2.1.1.1.1.2		80,9	80,90
Kitos išlaidos(viešieji darbai)	2.1.1.1.30	4245	4220,7	4220,70
Iš viso:		4245	4220,70	4220,70

2020 m. VMI į gimnazijos sąskaitą pervedė 494,23 Eur gyventojų pajamų mokesčio 2 proc. lėšų.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tinkamas įstaigos finansinių, žmogiškųjų šteklių ir dokumentų valdymas.	Užtikrinamas teisės aktų reikalavimus atitinkantis įstaigos valdymas.	<p>2021 m. sausio 1 d. įstaigos įsiskolinimas (mokėtinų sumų) ne didesnis už 2020 m. sausio 1 d. įsiskolinimą (mokėtinų sumas).</p> <p>Ugdymo įstaigos veiklos patikrų vykdymo, skundų nagrinėjimo metu nenustatyta esminių veiklos pažeidimų ir (ar) trūkumų.</p> <p>Atlikta išsami 2018–2020 metų įstaigos strateginio plano analizė, 2021–2023 metų įstaigos strateginio plano tikslai, uždaviniai ir priemonės dera su įstaigos misija, strateginiais Savivaldybės dokumentais, Geros mokyklos koncepcijos nuostatomis. Strateginio plano turinys orientuotas</p>	<p>Neviršytas leistinas kreditorinis įsiskolinimas: 2021 m. sausio 1 d. įstaigos įsiskolinimas (mokėtinų sumų) 1468,28 Eur;</p> <p>2020 m. sausio 1 d. įstaigos įsiskolinimas (mokėtinų sumų) 393,25 Eur (gimnazijos) + 1235,26 Eur (Noriūnų mokyklos). Iš viso 1628,51 Eur.</p> <p>Kupiškio rajono savivaldybės administracijos savivaldybės įstaigų buhalterinės apskaitos tarnybos Mokėtinų ir gautinų sumų ataskaita (Forma Nr. 4) 2020-01-16 Nr. T3-62-9.</p> <p>Kupiškio rajono savivaldybės administracijos savivaldybės įstaigų buhalterinės apskaitos tarnybos Mokėtinų sumų ataskaita 2021-01-15 Nr. T3-63.</p> <p>Ugdymo įstaigos veiklos patikrų vykdymo, skundų nagrinėjimo metu nenustatyta esminių veiklos pažeidimų ir (ar) trūkumų.</p> <p>Atlikta išsami 2018–2020 metų įstaigos strateginio plano analizė, 2021–2023 metų įstaigos strateginio plano tikslai, uždaviniai ir priemonės dera su įstaigos misija, strateginiais Savivaldybės dokumentais, Geros mokyklos koncepcijos nuostatomis. Strateginio plano turinys orientuotas į mokinio asmenybės brandos užtikrinimą,</p>

		į mokinio asmenybės brandos užtikrinimą, individualią pažangą, pasiekimų gerinimą.	individualią pažangą, pasiekimų gerinimą.
1.2. Mokinių (vaikų) asmeninės pažangos ir pasiekimų ūgtis.	Užtikrinamas mokinių (vaikų) pasiekimų gerėjimas organizuojant šiuolaikišką ugdymo procesą.	<p>2020–2021 m. m. gimnazijos ugdymo plane atskleidžiamas gimnazijos savitumas, kuriamos palankios sąlygos mokiniams siekti maksimalios asmeninės pažangos ir geresnių pasiekimų.</p> <p>Ne mažiau kaip 73 proc. (nuo bendro gimnazijos abiturientų skaičiaus) gimnazijos abiturientų išlaikiusių 3 ir daugiau VBE.</p> <p>2020-12-31 konstatuojama, jog ne mažiau kaip 30 proc. mokykloje vykstančių pamokų atitinka šiuolaikiškai pamokai keliamus reikalavimus.</p>	<p>2020–2021 m. m. gimnazijos ugdymo plane atskleidžiamas gimnazijos savitumas, kuriamos palankios sąlygos mokiniams siekti maksimalios asmeninės pažangos ir geresnių pasiekimų. Ugdymo plane skirti lietuvių k. ir matematikos moduliai mokiniams, kurių mokymosi pasiekimai žemi bei gabiems mokiniams: 8–II kl. – 5 val., III–IV kl. –3 val. per savaitę. Neformaliojo vaikų švietimo veikla skirta mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms, profesinėms kompetencijoms ugdyti. Veikia 1–4 kl. mokiniams skirti 8 būreliai gimnazijoje ir 7 Skyriuje, 5–10(II) kl. mokiniams 9 būreliai gimnazijoje ir 8 Skyriuje, III,IV kl. mokiniams 5 būreliai.</p> <p>Kupiškio r. Subačiaus gimnazijos 2020-2021 m. m. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planas, patvirtintas direktoriaus 2020-08-31 įsakymu Nr.V1-92 „Dėl 2020-2021 m. m. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo plano tvirtinimo“.</p> <p>12 iš 15 gimnazijos abiturientų išlaikė 3 ir daugiau VBE (80 proc.)</p> <p>NŠA 2019-2020 m. m. pagrindinės sesijos VBE rezultatų protokolai 2020-07-30 Nr. VLV-286, 2020-08-03 Nr. VLV-105, 2020-08-05 Nr. VLV-109, 122, 166, 183, 275, 310.</p> <p>2020-12-31 konstatuojama, jog ne mažiau kaip 30 proc. mokykloje vykstančių pamokų atitinka šiuolaikiškai pamokai keliamus reikalavimus.</p> <p>2020 m. gruodžio mėn. vykdytos 5–8, I–IV klasių mokinių apklausos duomenimis 89 proc. mokinių teigia, jog mokykloje yra skatinami bendradarbiauti, 40 proc. – per pamokas turi galimybę pasirinkti įvairaus sudėtingumo užduotis, 66 proc. – pamokoje nebijo suklysti, 53 proc. –</p>

			<p>kartu su mokytoju planuoja savo mokymąsi (tikslus, žingsnius jiems pasiekti), 68 proc. – mokytojų padedami mokosi įsivertinti savo pažangą. NŠA anketoje "Mokinio lėšų panaudojimas skaitmenai" į klausimą Ar Jūs, ruošdamiesi pamokoms, patys kuriate skaitmeninį turinį, 67 proc. mokytojų nurodė, kad rengia skaidres, 64 proc. – kuria testus, apklausas, 14 proc. – rengia vaizdo siužetus.</p>
1.3. Vadovo asmeninės lyderystės raiška.	Aktyvaus įsitraukimo į savivaldybės lygmens veiklas augimas.	<p>Užtikrinamas projekto „Lyderių laikas 3“ veiklų įgyvendinimas įstaigoje.</p> <p>Užtikrinamas kvalifikacijos tobulinimo planavimas asmens ir švietimo įstaigos lygmenimis.</p>	<p>Užtikrinamas projekto „Lyderių laikas 3“ veiklų įgyvendinimas įstaigoje: įgyvendinamos LIONS QUEST prevencinės programos „Laikas kartu“, „Paauglystės kryžkelės“, „Raktai į sėkmę“ (SEU valandėlės įtrauktos į Kupiškio r. Subačiaus gimnazijos 1–4 klasių ir 5–8, I–IV klasių pamokų tvarkaraščius 2020-2021 m. m., patvirtintus direktoriaus 2020-09-25 įsakymu Nr.V1-106 „Dėl pamokų tvarkaraščių tvirtinimo“); vyko autoritetų pritraukimo į gimnaziją renginys (2020-01-31 vyko susitikimas su gimnaziją baigusiais mokiniais. Kupiškio r. Subačiaus gimnazijos sausio mėn. veiklos planas, patvirtintus direktoriaus 2020-01-02 įsakymu Nr.V1-106 „Dėl gimnazijos sausio mėnesio veiklos plano tvirtinimo“); mokytoja ir 11 7-II kl. mokinių dalyvavo Kalėdinėje profesijų mugėje Kupiškio technologijos ir verslo mokykloje 2020-12-09. Neformaliosiose studijose dalyvavo 2 asmenys.</p> <p>Užtikrinamas kvalifikacijos tobulinimo planavimas asmens ir švietimo įstaigos lygmenimis. Kiekvienų mokslo metų pabaigoje mokytojai pildo Mokytojo, pagalbos specialisto veiklos įsivertinimo anketos 1 dalį Kvalifikacijos kėlimas (anketa patvirtinta Kupiškio r. Subačiaus gimnazijos direktoriaus 2017-05-24 įsakymu Nr. V1-68). Kvalifikacijos tobulinimas individualiai aptariamas metinio pokalbio metu. Prioritetinės kvalifikacijos tobulinimo kryptys pristatomos mokytojų tarybos posėdyje</p>

		<p>Inicijuotas ir vykdytas įstaigos pedagoginių darbuotojų profesinės kompetencijos įšivertinimas vieną kartą per metus.</p> <p>Parengta ir mokyklos tarybai pristatyta įstaigos vadovų, pedagoginių darbuotojų profesinių kompetencijų augimo analizė ir jų poveikis mokinių pasiekimams ir pažangai.</p>	<p>(Kupiškio r. Subačiaus gimnazijos mokytojų tarybos posėdžio 2020-08-28 protokolas Nr. V4-4).</p> <p>Inicijuotas ir vykdytas įstaigos pedagoginių darbuotojų profesinės kompetencijos įšivertinimas vieną kartą per metus: mokslo metų pabaigoje užpildytos 24 Mokytojo, pagalbos specialisto veiklos įšivertinimo anketos (segamos į asmens bylas), ir vyko metiniai pokalbiai. Užpildytos Mokytojo, pagalbos specialisto veiklos įšivertinimo anketos, patvirtinta Kupiškio r. Subačiaus gimnazijos direktoriaus 2017-05-24 įsakymu Nr. V1-68.</p> <p>Mokyklos tarybai pristatyta Kupiškio rajono profesinio kapitalo matavimo ataskaitos (1) Subačiaus gimnazijos dalis. Gimnazijos tarybos posėdžio 2020-02-11 protokolas Nr. V3-1.</p>
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	-

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
<p>3.1. Tarp 50 gimnazijų, geriausiai išmokančių geografijos ir fizikos (VBE rezultatai), šiemet pateko Kupiškio r. Subačiaus gimnazija – 9 vieta (geografija), 14-21 vietos (fizika).</p> <p>3.2. Pradėtas įgyvendinti projektas „KOKYBĖS KREPŠELIS“ NR. 09.2.1-ESFA-V-719-01-0001, finansuojamas Europos socialinio fondo lėšomis.</p> <p>Parengtas ir pradėtas įgyvendinti projekto Kupiškio r. Subačiaus gimnazijos veiklos tobulinimo planas.</p>	<p>Padidėjo mokinių ir jų tėvų pasitikėjimas gimnazija. Pagerėjo gimnazijos įvaizdis rajone ir šalyje.</p> <p>Projekto tikslas – pagerinti mokinių ugdymosi pasiekimus, įgyvendinant pokyčius savivaldybėse ir mokyklose. Keičiamos mokyklos veiklos sritys: ugdymo(si) procesas (1–4 kl. mokiniai matematikos ir pasaulio pažinimo pamokose naudoja kompiuterinę mokomąją priemonę „Mokinukai.lt“); ugdymo(si) aplinka (išmaniojo kabineto įrengimas ir pritaikymas ugdymo procesui, mokymo(si) virtualiose aplinkose gerinimas, įrengiant bevielio tinklo prieigos taškus).</p>

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -	-	-	-

**III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai X
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Švietimo politikos išmanymo, strategijos kūrimo, strateginio plano rengimo ir įgyvendinimo kompetencija.
7.2. Pokyčių valdymo kompetencija.

Direktorė



Vida Šeškuvienė

2021-02-02

**V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1.		
8.2.		
8.3.		
8.4.		
8.5.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*Šiela gimnazijos direktorės
veiklą vertinti gerai, nes gimnazijos veiklos rezultatai
ypač geri.*

Šiela gimnazijos tarybos pirmininkė _____ *Rita Pilkauskienė* _____ *2021.02.02*
(mokykloje / mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

_____ (valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

_____ (švietimo įstaigos vadovo pareigos) _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Siekti optimalios mokinių pažangos ir akademinės brandos.	Užtikrinamas optimalus mokinių akademinį pasiekimų lygmuo	Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo metu bent pagrindinį mokymosi pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis ne mažesnė kaip: lietuvių k. gimnazijoje – 40 proc, Noriūnų skyriuje – 20 proc. ir matematikos gimnazijoje – 33 proc., Noriūnų skyriuje – 20 proc. Mokinių valstybinių brandos egzaminų apibendrintų rezultatų standartizuotais taškais lygmuo ne žemesnis nei šalies rezultatų vidurkis. Mokinių, išlaikiusių ne mažiau kaip 3 VBE, dalis ne mažesnė kaip 80 proc.
8.2. Bendruomenės profesinio kapitalo auginimas	Skatinama ir užtikrinama pedagoginės bendruomenės kompetencijų ūgtis	Užtikrinamas projekto „Lyderių laikas 3“ veiklų tęstinumas. Užtikrinamas tinkamas projekto „Kokybės krepšelis“ veiklų įgyvendinimas.
8.3. Vadovo asmeninės lyderystės raiška	Pasidalytosios lyderystės principais grindžiami santykiai tarp bendruomenės narių, formuojamas patrauklus įstaigos įvaizdis	Naujų bendradarbiavimo su tėvais formų išbandymas (atliktas tyrimas tėvų lūkesčiams dėl vaikų mokymosi sėkmių išsiaiškinimo, parengtos individualios pagalbos ir bendradarbiavimo ugdant vaiko asmenybę rekomendacijos). Užtikrinamas gimnazijos svetainės informatyvumas, atitikimas teisės aktams. Užtikrinamas gimnazijos dokumentų tikslumas, savalaikis parengimas. Užtikrinamas gimnazijos mokytojų komandos telkimas ir

		įgalinimas, ruošiantis įgyvendinti atnaujintą ugdymo turinį. Užtikrinamas tinkamas projekto „Švarraštis“ veiklų įgyvendinimas.
8.4.		
8.5.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Veiklos neįmanomos / neleistinos dėl COVID-19 pandemijos.
9.2. Ilgi nedarbingumo laikotarpiai.
9.3.

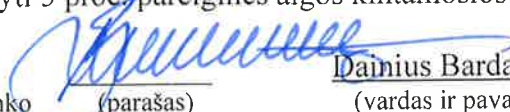
**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorė įvykdė visas 2020 m. jai skirtas užduotis. Gimnazijoje atlikta išsami 2018–2020 metų įstaigos strateginio plano analizė, 2021–2023 metų įstaigos strateginio plano tikslai, uždaviniai ir priemonės dera su įstaigos misija, strateginiais Savivaldybės dokumentais, Geros mokyklos koncepcijos nuostatomis. Gimnazijoje stebima pamokos kokybės pažanga: 30 proc. stebėtų pamokų atitinka šiuolaikinei pamokai keliamus reikalavimus (2019 m. tokių pamokų buvo 25 proc., 2018 m. – 20 proc.), pakankamai geri valstybinių brandos egzaminų rezultatai – 80 proc. gimnazijos abiturientų išlaikė 3 ir daugiau VBE. Direktorės iniciatyva užtikrintas projektų „Lyderių laikas 3“, „Kokybės krepšelis“ veiklų įgyvendinimas gimnazijoje, pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planavimas asmens ir gimnazijos lygmeniu. Įsivertinant užduočių atlikimą, įvardijami tik faktai, nepakankamai atskleistas vadovo indėlis.

Kupiškio r. Subačiaus gimnazijos direktorės 2020 m. veiklą vertinu gerai, iki kito kasmetinio veiklos vertinimo siūlau nustatyti 5 proc. pareiginės algos kintamosios dalies dydį.

Savivaldybės meras _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)


Dainius Bardauskas

(vardas ir pavardė)

(data)

2021-02-22

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **gerai**.

Susipažinau.

Direktorė

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Vida Šeškuvienė

(vardas ir pavardė)

2021-02-26

(data)